

«Согласовано» _____ Председатель ПК _____	«Утверждаю» _____ Директор МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ» _____
--	--

Должностная инструкция учителя географии

(ФИО полностью)

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Приказом Минтруда России от 18.10.2013 № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» (Зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 № 30550)
- 1.2. Должность учителя географии (далее – учитель) относится к категории педагогических работников.
- 1.3. На должность учителя может быть принято лицо, имеющее высшее образование или среднее профессиональное образование в рамках укрупненных групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего профессионального образования «Образование и педагогические науки» или в области соответствующей преподаваемому предмету, либо высшее образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательной организации.
- 1.4. На должность учителя не может быть назначено лицо:
 - лишенное права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
 - имеющее или имевшее судимость за преступления, составы и виды которых установлены законодательством Российской Федерации;
 - признанное недееспособным в установленном законом порядке;
 - имеющее заболевание, предусмотренное установленным перечнем.
- 1.5. Учитель принимается и освобождается от должности руководителем образовательной организации (далее – ОО).
- 1.6. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ основного и среднего общего образования учитель должен знать:
 - 1.6.1. основы общетеоретических дисциплин в объеме, необходимом для решения педагогических, научно-методических и организационно-управленческих задач (педагогика, психология, возрастная физиология; школьная гигиена; методика преподавания предмета);
 - 1.6.2. программы и учебники по преподаваемому предмету, отвечающие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, в том числе и отвечающие требованиям федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Министерства Просвещения РФ от 31 мая 2021 года №287;

С инструкцией ознакомлен _____ Ф.И.О.(полностью) _____

- 1.6.3. теорию и методы управления образовательными системами, методику учебной и воспитательной работы, требования к оснащению и оборудованию учебного кабинета и подсобного помещения к нему, средствам обучения и их дидактические возможности;
 - 1.6.4. современные педагогические технологии реализации компетентного подхода с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
 - 1.6.5. методы и технологии поликультурного, дифференцированного и развивающего обучения;
 - 1.6.6. основы экологии, экономики, социологии;
 - 1.6.7. правила внутреннего распорядка;
 - 1.6.8. правила по охране труда и требования к безопасности образовательной среды.
- 1.7. Для ведения педагогической деятельности по реализации программ основного и среднего общего образования учитель должен уметь:
- 1.7.1. применять современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;
 - 1.7.2. проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной физиологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий и методик обучения;
 - 1.7.3. планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с основной общеобразовательной программой;
 - 1.7.4. разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение;
 - 1.7.5. организовать самостоятельную деятельность обучающихся, в том числе исследовательскую;
 - 1.7.6. разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности;
 - 1.7.7. осуществлять контрольно-оценочную деятельность в образовательном процессе;
 - 1.7.8. использовать современные способы оценивания в условиях информационно-коммуникационных технологий (ведение электронных форм документации, в т. ч. электронного журнала и дневников обучающихся);
 - 1.7.9. использовать разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам, ускоренным курсам в рамках федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования;
 - 1.7.10. владеть основами работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;
 - 1.7.11. владеть методами убеждения, аргументации своей позиции;
 - 1.7.12. устанавливать контакты с обучающимися разного возраста и их родителями (законными представителями), другими педагогическими и иными работниками;
 - 1.7.13. владеть технологиями диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения.

2. Должностные обязанности

2.1. Учитель обязан:

- 2.1.1. добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.
- 2.1.2. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка.
- 2.1.3. соблюдать трудовую дисциплину.
- 2.1.4. выполнять установленные нормы труда.

С инструкцией ознакомлен _____ Ф.И.О.(полностью) _____

« »

2022

- 2.1.5. бережно относиться к имуществу работодателя (в т. ч. к имуществу третьих лиц, находящемуся у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.
 - 2.1.6. незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя (в т. ч. имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества).
 - 2.1.7. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой.
 - 2.1.8. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики.
 - 2.1.9. уважать честь, достоинство и репутацию обучающихся и других участников образовательных отношений.
 - 2.1.10. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.
 - 2.1.11. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.
 - 2.1.12. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями.
 - 2.1.13. систематически повышать свой профессиональный уровень.
 - 2.1.14. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.
 - 2.1.15. проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя.
 - 2.1.16. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.
 - 2.1.17. соблюдать устав ОО, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение.
 - 2.1.18. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики.
- 2.2. При реализации общепедагогической функции «обучение» учитель обязан:
- 2.2.1. разрабатывать и реализовывать программы учебных дисциплин в рамках основной общеобразовательной программы;
 - 2.2.2. осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
 - 2.2.3. участвовать в разработке и реализации программы развития образовательной организации в целях создания безопасной и комфортной образовательной среды;
 - 2.2.4. планировать и проводить учебные занятия;
 - 2.2.5. систематически анализировать эффективность учебных занятий и подходов к обучению;
 - 2.2.6. организовывать, осуществлять контроль и оценку учебных достижений, текущих и итоговых результатов освоения основной образовательной программы обучающимися;
 - 2.2.7. формировать универсальные учебные действия;
 - 2.2.8. формировать навыки, связанные с информационно-коммуникационными технологиями;
 - 2.2.9. формировать мотивации к обучению;

- 2.2.10. давать объективную оценку знаний обучающихся на основе тестирования и других методов контроля в соответствии с реальными учебными возможностями детей.
- 2.3. При реализации трудовой функции «воспитательная деятельность» учитель обязан:
- 2.3.1. регулировать поведение обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды;
 - 2.3.2. реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы воспитательной работы, используя их как на занятиях, так и во внеурочной деятельности;
 - 2.3.3. осуществлять постановку воспитательных целей, способствующих развитию обучающихся независимо от их способностей и характера;
 - 2.3.4. определять и принимать четкие правила поведения обучающихся в соответствии с уставом образовательной организации и правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
 - 2.3.5. проектировать и реализовывать воспитательные программы;
 - 2.3.6. реализовывать воспитательные возможности различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т. д.);
 - 2.3.7. проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную сферу ребенка (культуру переживаний и ценностные ориентации ребенка);
 - 2.3.8. оказывать помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления;
 - 2.3.9. создавать, поддерживать уклад, атмосферу и традиции жизни образовательной организации;
 - 2.3.10. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
 - 2.3.11. формировать толерантность и навыки поведения в изменяющейся поликультурной среде;
 - 2.3.12. использовать конструктивные воспитательные усилия родителей (законных представителей) обучающихся, оказывать помощь семье в решении вопросов воспитания ребенка.
- 2.4. При ведении педагогической деятельности по реализации программ основного и среднего общего образования учитель обязан:
- 2.4.1. формировать общекультурные компетенции и понимание места предмета в общей картине мира;
 - 2.4.2. определять на основе анализа учебной деятельности обучающегося оптимальные (в том или ином предметном образовательном контексте) способы его обучения и развития;
 - 2.4.3. определять совместно с обучающимся, его родителями (законными представителями), другими участниками образовательного процесса (педагог-психолог, учитель-дефектолог, методист и т. д.) зоны его ближайшего развития, разрабатывать и реализовывать (при необходимости) индивидуальный образовательный маршрут и индивидуальную программу развития обучающихся;
 - 2.4.4. планировать специализированный образовательный процесс для группы, класса и (или) отдельных контингентов обучающихся с выдающимися способностями и (или) особыми образовательными потребностями на основе имеющихся типовых программ и собственных разработок с учетом специфики состава обучающихся, уточнять и модифицировать планирование;
 - 2.4.5. применять специальные языковые программы (в т. ч. русского как иностранного), программы повышения языковой культуры и развития навыков поликультурного общения;
 - 2.4.6. совместно с учащимися использовать иноязычные источники информации, инструменты перевода, произношения;
 - 2.4.7. организовывать олимпиады, конференции, турниры, математические и лингвистические игры в школе и т. д.

2.5. При реализации основной образовательной программы основного общего образования учитель обеспечивает достижение требований к результатам обучающихся:

2.5.1. Личностным, включающим готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, сформированность их мотивации к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме.

2.5.2. Метапредметным, включающим освоенные обучающимися межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные), способность их использования в учебной, познавательной и социальной практике, самостоятельность планирования и осуществления учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогами и сверстниками, построение индивидуальной образовательной траектории.

2.5.3. Предметным, включающим освоенные обучающимися в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях, формирование научного типа мышления, научных представлений о ключевых теориях, типах и видах отношений, владение научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приемами.

2.5.3.1. При реализации образовательной программы по географии учитель обеспечивает достижение требований к следующим предметным результатам обучающихся:

а) формирование представлений о географии, ее роли в освоении планеты человеком, о географических знаниях как компоненте научной картины мира, их необходимости для решения современных практических задач человечества и своей страны, в том числе задачи охраны окружающей среды и рационального природопользования;

б) формирование первичных компетенций использования территориального подхода как основы географического мышления для осознания своего места в целостном, многообразном и быстро изменяющемся мире и адекватной ориентации в нем;

в) формирование представлений и основополагающих теоретических знаний о целостности и неоднородности Земли как планеты людей в пространстве и во времени, основных этапах ее географического освоения, особенностях природы, жизни, культуры и хозяйственной деятельности людей, экологических проблемах на разных материках и в отдельных странах;

г) овладение элементарными практическими умениями использования приборов и инструментов для определения количественных и качественных характеристик компонентов географической среды, в том числе ее экологических параметров;

д) овладение основами картографической грамотности и использования географической карты как одного из языков международного общения;

е) овладение основными навыками нахождения, использования и презентации географической информации;

ж) формирование умений и навыков использования разнообразных географических знаний в повседневной жизни для объяснения и оценки явлений и процессов, самостоятельного оценивания уровня безопасности окружающей среды, адаптации к условиям территории проживания, соблюдения мер безопасности в случае природных стихийных бедствий и техногенных катастроф;

з) формирование представлений об особенностях деятельности людей, ведущей к возникновению и развитию или решению экологических проблем на различных территориях и акваториях, умений и навыков безопасного и экологически целесообразного поведения в окружающей среде.

2.6. В рамках выполнения другой педагогической работы учитель обязан:

- 2.6.1. самостоятельно готовиться к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;
- 2.6.2. участвовать в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 2.6.3. изучать индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся;
- 2.6.4. вести журнал и дневники обучающихся в электронной (либо в бумажной форме);
- 2.6.5. оказывать методическую, диагностическую и консультативную помощь родителям (иным законным представителям) обучающихся;
- 2.6.6. выполнять обязанности, связанные с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;
- 2.6.7. выполнять дополнительную индивидуальную и (или) групповую работу с обучающимися, участвовать в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательной программы в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности;
- 2.6.8. выполнять дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью, на условиях дополнительной оплаты (классное руководство, заведование кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками, руководство методическими объединениями, другими видами работ, предусмотренными трудовым договором);
- 2.6.9. участвовать в периодических кратковременных дежурствах в организации в период осуществления образовательного процесса, которые организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдением за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.
- 2.7. Учитель, в случае поручения ему работы по классному руководству, обязан:
- 2.7.1. осуществлять деятельность по классному руководству на основе устава ОО, иных локальных нормативных актов, анализа предыдущей деятельности, позитивных и негативных тенденций общественной жизни, лично ориентированного подхода к обучающимся с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом ОО, и ситуации в коллективе класса, межэтнических и межконфессиональных отношений;
- 2.7.2. создавать условия для саморазвития и самореализации личности обучающегося, его успешной социализации в обществе;
- 2.7.3. способствовать формированию и развитию коллектива класса;
- 2.7.4. создавать благоприятные психолого-педагогические условия для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей;
- 2.7.5. способствовать формированию здорового образа жизни обучающихся;
- 2.7.6. организовывать системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса;
- 2.7.7. защищать права и интересы обучающихся;
- 2.7.8. организовывать системную работу с обучающимися в классе;
- 2.7.9. гуманизировать отношения между обучающимися, между обучающимися и педагогическими работниками;
- 2.7.10. формировать у обучающихся нравственные смыслы и духовные ориентиры;
- 2.7.11. организовывать социально значимую творческую деятельность обучающихся;
- 2.7.12. обеспечивать связи ОО с семьей;
- 2.7.13. устанавливать контакты с родителями (иными законными представителями) обучающихся, оказывать им помощь в воспитании обучающихся (лично, через психолога, социального педагога, педагога дополнительного образования);

- 2.7.14. проводить консультации, беседы с родителями (иными законными представителями) обучающихся;
 - 2.7.15. взаимодействовать с педагогическими работниками, а также с учебно-вспомогательным персоналом ОО;
 - 2.7.16. организовывать в классе образовательный процесс, оптимальный для развития положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности коллектива ОО;
 - 2.7.17. организовывать воспитательную работу с обучающимися через проведение «малых педсоветов», педагогических консилиумов, тематических и других мероприятий;
 - 2.7.18. стимулировать и учитывать разнообразную деятельность обучающихся, в том числе в системе дополнительного образования детей;
 - 2.7.19. взаимодействовать с каждым обучающимся и коллективом класса в целом;
 - 2.7.20. вести документацию (электронный классный журнал, личные дела обучающихся, план работы классного руководителя);
 - 2.7.21. регулировать межличностные отношения между обучающимися;
 - 2.7.22. устанавливать взаимодействие между педагогическими работниками и обучающимися;
 - 2.7.23. содействовать общему благоприятному психологическому климату в коллективе класса;
 - 2.7.24. оказывать помощь обучающимся в формировании коммуникативных качеств;
 - 2.7.25. изучать индивидуальные особенности обучающихся и динамику их развития;
 - 2.7.26. определять состояние и перспективы развития коллектива класса;
 - 2.7.27. контролировать успеваемость каждого обучающегося;
 - 2.7.28. контролировать посещаемость учебных занятий обучающимися;
 - 2.7.29. использовать при осуществлении классного руководства различные формы работы (индивидуальные, групповые, коллективные);
 - 2.7.30. учитывать принципы организации образовательного процесса, возможности, интересы и потребности обучающихся, внешние условия;
 - 2.7.31. обеспечивать целостность содержания, форм и методов социально значимой творческой деятельности обучающихся в классе.
- 2.8. В случае поручения обязанностей по заведованию кабинетом учитель обязан:
- 2.8.1. осуществлять деятельность по заведованию кабинетом с учетом действующего законодательства и внутренней документации ОО, регуливающей такую деятельность;
 - 2.8.2. принимать меры, направленные на соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в помещении закрепленного кабинета;
 - 2.8.3. устранять самостоятельно возникающие нарушения санитарно-эпидемиологических и других требований, а при невозможности устранения своевременно докладывать о выявлении нарушения руководителю ОО;
 - 2.8.4. способствовать развитию материально-технической базы кабинета (при ее наличии), в том числе посредством инициирования предложений об ее улучшении;
 - 2.8.5. обеспечивать надлежащий контроль за использованием имущества, находящегося в закрепленном кабинете;
 - 2.8.6. вести необходимую документацию, связанную с выполнением возложенных обязанностей.
- 2.9. В случае поручения обязанностей по проверке письменных работ учитель:
- 2.9.1. осуществляет проверку письменных работ в установленном порядке;
 - 2.9.2. осуществляет контрольно-оценочную деятельность в рамках реализации рабочей программы;
 - 2.9.3. маркирует в проверяемых работах выявленные ошибки и недочеты;
 - 2.9.4. в случаях и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом, ведет учет образовательных результатов;
 - 2.9.5. в случаях и в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом, документирует полученные результаты.
- 2.10. При поручении обязанностей по развитию одаренности обучающихся учитель обязан:

- 2.10.1. осуществлять педагогическое сопровождение одаренных детей в соответствии с локальным нормативным актом ОО;
- 2.10.2. осуществлять мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- 2.10.3. участвовать в выявлении обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- 2.10.4. участвовать в построении индивидуальных образовательных траекторий одаренных обучающихся;
- 2.10.5. оказывать консультационную, методическую, информационную помощь родителям (иным законным представителям) одаренных обучающихся;
- 2.10.6. корректировать программы и тематические планы для работы с одаренными обучающимися, включать задания повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней;
- 2.10.7. осуществлять подготовку обучающихся к мероприятиям, связанным с проявлением одаренности;
- 2.10.8. сопровождать обучающихся на мероприятия связанные с проявлением одаренности.

3. Права

3.1. Учитель имеет право на:

- 3.1.1. заключение, изменение и расторжение трудового договора в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.2. предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;
- 3.1.3. своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3.1.4. отдых, обеспечиваемый установлением сокращенного рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;
- 3.1.5. подготовку и дополнительное профессиональное образование в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами, в том числе дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 3.1.6. объединение, включая право на создание профессиональных организаций (профессиональных союзов) и вступление в них для защиты своих трудовых прав, свобод и законных интересов в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 3.1.7. участие в управлении организацией в предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами и коллективным договором формах;
- 3.1.8. ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров и соглашений через своих представителей, а также на информацию о выполнении коллективного договора, соглашений;
- 3.1.9. защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 3.1.10. разрешение индивидуальных и коллективных трудовых споров в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.11. возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами;
- 3.1.12. обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.2. Учитель имеет право на обеспечение защиты персональных данных, хранящихся у работодателя в том числе на:

- 3.2.1. полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных;

С инструкцией ознакомлен _____ Ф.И.О.(полностью) _____

- 3.2.2. свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;
 - 3.2.3. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
 - 3.2.4. доступ к медицинской документации, отражающей состояние его здоровья, с помощью медицинского работника по его выбору;
 - 3.2.5. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований Трудового Кодекса РФ или иного федерального закона;
 - 3.2.6. подачу в письменной форме заявления с соответствующим обоснованием работодателю о своем несогласии в случае отказа работодателя от исключения или исправления персональных данных;
 - 3.2.7. дополнение собственной точкой зрения персональных данных оценочного характера;
 - 3.2.8. требование об извещении работодателем всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;
 - 3.2.9. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия работодателя при обработке и защите его персональных данных.
- 3.3. Учитель имеет право в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.
- 3.4. Учитель имеет право на гарантии и компенсации в случае совмещения работы с получением образования или в случае допуска к соисканию ученой степени кандидата наук или доктора наук в порядке, предусмотренном действующим законодательством.
- 3.5. Учитель имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям охраны труда, в том числе право на:
- 3.5.1. рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;
 - 3.5.2. обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
 - 3.5.3. получение полной достоверной информации от работодателя, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях, требованиях и охране труда на рабочем месте, включая реализацию прав, предоставленных законодательством о специальной оценке условий труда, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
 - 3.5.4. отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
 - 3.5.5. обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
 - 3.5.6. обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств работодателя;
 - 3.5.7. дополнительное профессиональное образование за счет средств работодателя в случае ликвидации рабочего места вследствие нарушения требований охраны труда;
 - 3.5.8. запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другими федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органами исполнительной власти, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за

- соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- 3.5.9. обращение в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления, к работодателю, в объединения работодателей, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- 3.5.10. личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания;
- 3.5.11. внеочередной медицинский осмотр в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ним места работы (должности) и среднего заработка во время прохождения указанного медицинского осмотра;
- 3.5.12. гарантии и компенсации, установленные в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом, трудовым договором, если он занят на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.
- 3.6. Учитель имеет право в целях самозащиты трудовых прав, известив работодателя или своего непосредственного руководителя либо иного представителя работодателя в письменной форме, отказаться от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, а также отказаться от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ и иными федеральными законами.
- 3.7. Учитель имеет право на обращение в комиссию по трудовым спорам и рассмотрение его заявления в десятидневный срок со дня его подачи.
- 3.8. Учитель имеет право на забастовку в порядке, предусмотренном законодательством.
- 3.9. Учитель имеет право на:
- 3.9.1. свободу выражения своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 3.9.2. свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3.9.3. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- 3.9.4. выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 3.9.5. участие в разработке образовательных программ и их компонентов;
- 3.9.6. осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 3.9.7. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами ОО, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;
- 3.9.8. бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами ОО, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами ОО;
- 3.9.9. участие в управлении ОО, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом ОО;

- 3.9.10. участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности ОО, в том числе через органы управления и общественные организации;
 - 3.9.11. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - 3.9.12. защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики.
- 3.10. Учитель имеет право на:
- 3.10.1. сокращенную продолжительность рабочего времени в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - 3.10.2. ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
 - 3.10.3. длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 3.10.4. досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
 - 3.10.5. иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами регионального уровня.

4. Ответственность

Учитель, в соответствии с законодательством Российской Федерации, может быть подвергнут следующим видам ответственности:

- 4.1. дисциплинарной;
 - 4.2. материальной;
 - 4.3. административной;
 - 4.4. гражданско-правовой;
 - 4.5. уголовной.
- 4.6. Учитель несет ответственность по законодательству РФ за качество выполнения образовательных программ, жизнь и здоровье, обучающихся во время занятий, нарушение их прав и свобод. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин устава и правил внутреннего трудового распорядка МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ», законных распоряжений директора или локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, в том числе за неиспользование предоставленных прав, педагог несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством. За грубое нарушение трудовых обязанностей в качестве дисциплинарного наказания может быть применено увольнение.
- 4.7. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, а также совершение иного аморального проступка педагог может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством.
- 4.8. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса педагог привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством.
- 4.9. За виновное причинение МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ» или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог несёт материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

С инструкцией ознакомлен _____ Ф.И.О.(полностью) _____

5. Взаимоотношения и связи по должности

- 5.1. Учитель работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, а также на основании положений трудового договора.
- 5.2. Представляет в конце каждой учебной четверти заместителю директора по УВР письменный отчет о прохождении учебной программы и результатах аттестации обучающихся.
- 5.3. Представляет администрации письменный отчет о своей работе.
- 5.4. Получает от директора и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится с соответствующими документами.
- 5.5. Работает в тесном контакте с учителями, родителями обучающихся, а также с сотрудниками МАОУ «СОШ №8 г. Улан-Удэ».
- 5.6. Устанавливает внешние партнерские отношения с социальными институтами по согласованию с администрацией МАОУ «СОШ №8 г. Улан-Удэ».

Экземпляр должностной инструкции получил: _____ (подпись) / _____ /