

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №8 г. Улан-Удэ»

от 10 марта 2022

ПРИКАЗ

№ 01-11-50

«О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»

В целях реализации Федерального закона РФ от 25 июля 2002 г. № 114 – ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»

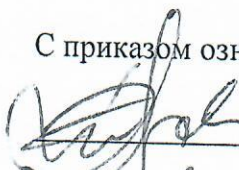
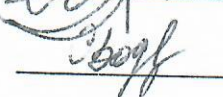
ПРИКАЗЫВАЮ:


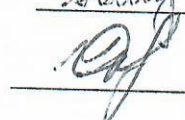
1. Проводить регулярно, не реже 1 раза в квартал, сверку имеющихся в фонде библиотеки школы документов с «Федеральным списком экстремистских материалов» (и электронного каталога библиотеки – если такой имеется) на предмет наличия изданий, включенных в Федеральный список.
2. Создать рабочую комиссию для проведения сверки в составе:
Хаптахаева Т.И.- заместитель директора по ВР, председатель комиссии;
Зодбоева С.В.- заведующая библиотекой;
Юмोजапова Б.В. – секретарь.
3. Составлять Акт по результатам проверки (Приложение 1), фиксировать факт сверки в Журнале сверки «Федерального списка экстремистских материалов» (Приложение 2) и следовать требованиям Инструкции (Приложение 3).
4. Представлять директору школы результаты сверки имеющегося в библиотеке документного фонда «Федерального списка экстремистских материалов» до 5 числа отчетного года.
5. Проводить учителю информатики Кареевой С.В., регулярно, не реже 1 раза в квартал, работу по блокированию доступа с компьютера, установленного в библиотеке к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов» и реестр запрещенных Интернет сайтов.
6. Назначить ответственной Зодбоеву С.В., заведующую библиотекой, за соблюдением требований закона «О противодействии экстремистской деятельности» и осуществления контроля по их выполнению в библиотеке, а в кабинетах на заведующих кабинетами.
7. Назначить ответственной Зодбоеву С.В., заведующую библиотекой, за проведение работы по современному отслеживанию обновлений «Федерального списка экстремистской литературы».
8. Возложить контроль за выполнением данного приказа на заместителя директора по ВР Хаптахаеву Т.И.

Директор

О.Б. Грязнова

С приказом ознакомлены :


Хаптахаева Т.И.

Зодбоева С.В.


Юмोजапова Б.В.

Кареева С.В.

