

СОГЛАСОВАНО <i>с Училищным советом</i> Протокол № 4 от 13.05.2021г.	СОГЛАСОВАНО <i>с родительским комитетом / баит</i> Председатель: Бажикова И.Ю. Протокол № 4 от 13.05.2021г.	СОГЛАСОВАНО <i>с Педагогическим советом</i> Протокол № 30 от 03.06.2021г.	УТВЕРЖДАЮ Директор МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ» О.Б. Грязнова 2021 «15» №10 г.Улан-Удэ
--	---	--	--

ПОРЯДОК

применения к обучающимся и снятии с обучающихся МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ» мер дисциплинарного взыскания в новой редакции

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок применения к обучающимся и снятии с обучающихся МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ» мер дисциплинарного взыскания (далее – Порядок) разработан на основании ст.43,45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с «Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185, Уставом МАОУ «СОШ №8 г.Улан-Удэ» (далее – Школа), Правил внутреннего распорядка обучающихся Школы..

1.2. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся школы мер дисциплинарного взыскания.

1.3. Данный Порядок призван обеспечить поддержание дисциплины и порядка в школе и на ее территории для успешной реализации целей и задач образовательного учреждения, определенных его Уставом, воспитание уважения к участникам образовательного процесса и иным лицам, развитие культуры поведения и навыков общения обучающихся, неотвратимость дисциплинарной ответственности.

1.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение Устава школы, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.5. Дисциплина в школе достигается:

- развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательного процесса;
- умелым сочетанием и правильным применением к обучающимся школы поощрений, мер убеждения и дисциплинарных взысканий;
- использованием общественного воздействия в борьбе с нарушениями дисциплины;
- уважением человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

Основным методом воспитания обучающихся является убеждение и поощрение. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Соблюдение требований Порядка является обязательным для всех обучающихся школы. Невыполнение требований Порядка может служить основанием для принятия административных мер. При приеме обучающегося в школу администрация обязана ознакомить его и его родителей (законных представителей) с настоящим Порядком.

2. Принципы наложения дисциплинарных взысканий

- 2.1. Главной целью дисциплинарных взысканий является не наказание, а предупреждение подобных нарушений в будущем.
- 2.2. Нарушениями, влекущими за собой наложение дисциплинарного взыскания, являются:
- многократные пропуски занятий без уважительной причины;
 - рукоприкладство – нанесение побоев, избиение;
 - угроза, запугивание, шантаж, в том числе с использованием социальных сетей;
 - моральное издевательство: употребление оскорбительных кличек, дискриминация по национальным и социальным признакам, подчеркивание физических недостатков, нецензурная брань;
 - унижение человеческого достоинства: вымогательство, воровство, порча имущества;
 - передача или использование оружия, спиртных напитков, табачных изделий, токсических и наркотических веществ.
- 2.3. За неисполнение или неоднократное нарушение Устава школы, настоящего Порядка и иных локальных нормативных актов образовательного учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:
- замечание
 - выговор
 - отчисление из образовательной организации.
- 2.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.
- 2.5. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся школы:
- 2.5.1. неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- 2.5.2. презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- 2.5.3. виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).
- 2.6. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.
- 2.7. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.
- 2.8. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор школы, педагогический работник или представители общественности могут ограничиться напоминанием обучающемуся о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.
- 2.9. Высказанное обучающемуся школы в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

- 2.10. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством.
- 2.11. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:
- 2.11.1. жалоба (сообщение), поданная директору школы от участника образовательного процесса или иных лиц;
- 2.11.2. заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.
- 2.12. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:
- 2.12.1. фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу;
- 2.12.2. фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- 2.12.3. деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.
- 2.13. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения.
- 2.14. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Советского района г. Улан-Удэ. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства Администрации Советского района г. Улан-Удэ.
- 2.15. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно обязана проинформировать Комитет по образованию Администрации г. Улан-Удэ.
- 2.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

3. Процедура применения мер дисциплинарного взыскания

- 3.1. Служебное расследование осуществляется на основании письменного заявления директору участника образовательных отношений о факте совершения обучающимся Школы дисциплинарного проступка.
- 3.2. При получении письменного заявления директор в течение трех рабочих дней издает приказ о проведении служебного расследования по факту совершения обучающимся дисциплинарного проступка, назначает состав Комиссии по проведению служебного

расследования по факту совершения обучающимся Школы дисциплинарного проступка (далее – Комиссия).

3.3. Комиссия:

3.3.1.Основной целью своей работы ставит проведение объективного и справедливого расследования дисциплинарных проступков обучающихся и установления степени их виновности;

3.3.2.Руководствуется принципами законности, презумпции невиновности обучающегося, коллегиальности;

3.3.3.Создается из равного числа представителей обучающихся 10-11 классов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы. Состав Комиссии утверждается индивидуально для каждого служебного расследования по факту совершения обучающимся дисциплинарного проступка.

3.4. Комиссия осуществляет работу в соответствии со следующим Порядком:

3.4.1.Получает от обучающегося письменное объяснение (в течение трех рабочих дней). Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение учащегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания;

3.4.2.Определяет дату заседания Комиссии (в течение трех рабочих дней). При этом дата заседания не может быть назначена позднее семи рабочих дней со дня поступления указанной информации. В указанные периоды не засчитывается период временного отсутствия учащегося по уважительным причинам (болезнь, каникулы, другие ситуации);

3.4.3.Проводит расследование в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в письменном заявлении участника образовательных отношений.

Изменение предмета и (или) основания заявления в процессе расследования дисциплинарного проступка не допускаются.

Мотивированное мнение советов обучающихся, советов родителей в ходе расследования дисциплинарного проступка учитывается обязательно. Для этого председатель Комиссии может направлять письменные запросы;

3.4.4. Проводит заседание Комиссии. Заседание проводится в присутствии обучающегося, в отношении которого рассматривается вопрос о совершении дисциплинарного проступка, и его родителей (законных представителей).

В случае неявки обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) на заседание Комиссии рассмотрение вопроса откладывается.

Повторная неявка обучающегося и (или) родителей (законных представителей) на заседание Комиссии без уважительных причин не является основанием для отложения рассмотрения вопроса. В этом случае Комиссия принимает решение по материалам расследования.

На заседании Комиссии заслушиваются пояснения обучающегося, его родителей (законных представителей), рассматриваются материалы по существу дисциплинарного проступка, а также дополнительные материалы;

3.4.5. Принимает одно из следующих решений:

- устанавливает, что действия учащегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия;

- устанавливает, что учащийся совершил дисциплинарный проступок и рекомендует применить к нему соответствующее дисциплинарное взыскание, при этом за каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается;
- при установлении фактов, что учащимся были совершены действия, содержащие признаки административного правонарушения или преступления, Комиссия возлагает на председателя обязанность информирования о выявленных фактах директора Школы, направления сообщения в правоохранительные органы, Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Советского района г. Улан-Удэ.
- 3.4.6. Оформляет решение Комиссии. Решение Комиссии оформляется протоколом и носит рекомендательный характер;
- 3.4.7. Передает директору Школы копию протокола на следующий день после проведения заседания Комиссии.
- 3.5. Директор в течение трех рабочих дней после получения копии протокола заседания Комиссии издает приказ о вынесении учащемуся дисциплинарного взыскания. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе.
- Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.
- Выписка из протокола заседания Комиссии, копия приказа о применении дисциплинарного взыскания, акт об отказе обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись (при наличии) приобщаются к личному делу обучающегося.
- 3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
- 3.7. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Школе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.
- 3.8. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
- 3.9. Если в течение календарного года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.
- 3.10. Директор Школы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при положительной динамике поведения и отношения к учебе наказанного)

4. Заключительные положения

4.1. Срок действия Порядка не ограничен.

4.2. При изменении законодательства в Порядок вносятся изменения в установленном законом порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575884

Владелец Грязнова Оксана Борисовна

Действителен с 02.03.2021 по 02.03.2022